

INFORME MENSUAL DE ACTIVIDADES

Guatemala, 30 de junio de 2022

ARQ. JENNY IVETTE BARRIOS VITAL DE RODRIGUEZ
Directora General de Patrimonio Cultural y Natural
Ministerio de Cultura y Deportes
Su despacho.

Estimada Señora Directora General

Tengo el agrado de dirigirme a usted, para presentarle mi informe MENSUAL de actividades siendo el siguiente:

Nombre completo del Contratista:	<u>Martha Delia Martínez Dávila de Alconero</u>	CUI:	<u>2231 26330 0607</u>
Número de contrato:	<u>DGPCVN-029-427-2022</u>	Acuerdo Ministerial:	<u>287-2022</u>
Servicios (Técnicos o Profesionales):	<u>Servicios Técnicos</u>	Nit del Contratista:	<u>42168767</u>
Número de Factura:	<u>76762781</u>	Serie:	<u>58C8E929</u>
Honorarios Mensuales:	<u>Q3,500.00</u>	Período del Informe:	<u>JUNIO 2022</u>
Monto Total del Contrato	<u>Q10,500.00</u>	Plazo del Contrato:	<u>01/04/2022 al 30/06/2022</u>

Unidad Administrativa donde presta los servicios:

Centro Cultural Real Palacio de los Capitanes, de la Dirección Técnica de Museos y Centros Culturales, de la Dirección General del Patrimonio Cultural y Natural del Ministerio de Cultura y Deportes

Objetivos del Contrato:

"El Técnico " se compromete a prestar sus servicios Técnicos para el Centro Cultural Real Palacio de los Capitanes, de la Dirección Técnica de Museos y Centros Culturales, de la Dirección General del Patrimonio Cultural y Natural del Ministerio de Cultura y Deportes, con dedicación y diligencia y con arreglo a las prescripciones de sus conocimientos técnicos, en la prestación de Servicios Técnicos que se describen a continuación, sin ser estas limitativas, sino enunciativas. (según Clausula de contrato: Tercera).

Desarrollo Ordenado de Actividades :

- Apoyé en el acompañamiento y organización de visitantes en la actividad Concierto Cinema realizado en el Museo Nacional de Arte de Guatemala, MUNAG.
- Apoyé en el control de ingreso de grupos de visitantes a las salas de exposición temporal de galerías en el Centro Cultural Real Palacio de los Capitanes.
- Apoyé en la recepción, organización y entrega de audioguías a visitantes nacionales y extrajeron en el Museo Nacional de Arte de Guatemala, MUNAG.
- Apoyé en la recepción y organización de visitantes en la Música de todos los tiempos en el Centro Cultural Real Palacio de los Capitanes.

Martha Delia Martínez Dávila de Alconero
Nombre Completo del Contratista

Lisbeth Mirella Mendoza López de Álvarez
Nombre de la Autoridad que Evalúa los Servicios
(según Clausula de contrato: Décima Primera)

Mirella Mendoza de Álvarez
Administradora Centro Cultural

Real Palacio de los Capitanes, Guatemala
Firma y Sello de la Autoridad que Evalúa los Servicios
(según Clausula de contrato: Décima Primera)

[Firma]
Firma de Contratista

INFORME DE RESULTADOS DE ACTIVIDADES

Guatemala, 30 de junio de 2022

ARQ. JENNY IVETTE BARRIOS VITAL DE RODRIGUEZ
Directora General de Patrimonio Cultural y Natural
Ministerio de Cultura y Deportes
Su despacho.

Estimada Señora Directora General

Tengo el agrado de dirigirme a usted, para presentarle mi informe DE RESULTADOS de actividades siendo el siguiente:

Nombre completo del Contratista:	<u>Martha Delia Martínez Dávila de Alconero</u>	CUJ:	<u>2231 26330 0607</u>
Número de contrato:	<u>DGPCVN-029-427-2022</u>	Acuerdo Ministerial:	<u>287-2022</u>
Servicios (Técnicos o Profesionales):	<u>Servicios Técnicos</u>	Nit del Contratista:	<u>42168767</u>
Número de Factura:	<u>76762781</u>	Serie:	<u>58C9E929</u>
Honorarios Mensuales:	<u>Q3,500.00</u>	Período del Informe:	<u>JUNIO 2022</u>
Monto Total del Contrato	<u>Q10,500.00</u>	Plazo del Contrato:	<u>01/04/2022 al 30/06/2022</u>

Unidad Administrativa donde presta los servicios:

Centro Cultural Real Palacio de los Capitanes, de la Dirección Técnica de Museos y Centros Culturales, de la Dirección General del Patrimonio Cultural y Natural del Ministerio de Cultura y Deportes

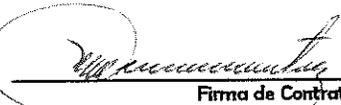
Objetivos del Contrato:

"El Técnico " se compromete a prestar sus servicios Técnicos para el Centro Cultural Real Palacio de los Capitanes, de la Dirección Técnica de Museos y Centros Culturales, de la Dirección General del Patrimonio Cultural y Natural del Ministerio de Cultura y Deportes, con dedicación y diligencia y con arreglo a las prescripciones de sus conocimientos técnicos, en la prestación de Servicios Técnicos que se describen a continuación, sin ser estas limitativas, sino enunciativas. (según Clausula de contrato: Tercera).

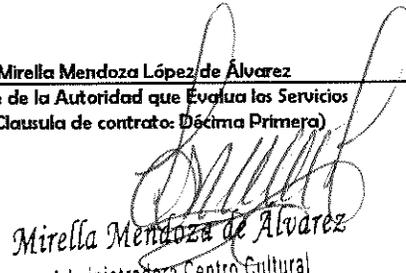
Desarrollo Ordenado de las Actividades Realizadas durante el Período Comprendido:

- Apoyé en la recepción para la entrega de audioguías a visitantes nacionales y extranjeros en el Museo Nacional de Arte de Guatemala MUNAG.
- Apoyé en la preparación del inmueble Real Palacio de los Capitanes para actividades culturales.
- Apoyé en la recepción y organización de visitantes en la Música de todos los tiempos en el Centro Cultural Real Palacio de los Capitanes.
- Apoyé en la guía y atención a turistas en la Sala Rescate y Restauración del Museo Nacional de Arte de Guatemala.

Martha Delia Martínez Dávila de Alconero
Nombre Completo del Contratista


Firma de Contratista

Lisbeth Mirella Mendoza López de Álvarez
Nombre de la Autoridad que Evalúa los Servicios
(según Clausula de contrato: Décima Primera)


Mirella Mendoza de Álvarez
Administradora Centro Cultural
Firma y sello de la Autoridad que Evalúa los Servicios
Real Palacio de los Capitanes, Guatemala
(según Clausula de contrato: Décima Primera)

INFORME FINAL DE ACTIVIDADES

Guatemala, 30 de junio de 2022

ARQ. JENNY IVETTE BARRIOS VITAL DE RODRIGUEZ
Directora General de Patrimonio Cultural y Natural
Ministerio de Cultura y Deportes
Su despacho.

Estimada Señora Directora General

Tengo el agrado de dirigirme a usted, para presentarle mi informe FINAL DE ACTIVIDADES de actividades siendo el siguiente:

Nombre completo del Contratista:	Martha Delia Martínez Dávila de Alconero	CUJ:	2231 26330 0607
Número de contrato:	DGPCVN-029-427-2022	Acuerdo Ministerial:	287-2022
Servicios (Técnicos o Profesionales):	Servicios Técnicos	NIT del Contratista:	42168767
Número de Factura:	76762781	Serie:	58C8E929
Honorarios Mensuales:	Q3,500.00	Período del Informe:	JUNIO 2022
Monto Total del Contrato	Q10,500.00	Plazo del Contrato:	01/04/2022 al 30/06/2022

Unidad Administrativa donde presta los servicios:

Centro Cultural Real Palacio de los Capitanes, de la Dirección Técnica de Museos y Centros Culturales, de la Dirección General del Patrimonio Cultural y Natural del Ministerio de Cultura y Deportes

Objetivos del Contrato:

"El Técnico " se compromete a prestar sus servicios Técnicos para el Centro Cultural Real Palacio de los Capitanes, de la Dirección Técnica de Museos y Centros Culturales, de la Dirección General del Patrimonio Cultural y Natural del Ministerio de Cultura y Deportes, con dedicación y diligencia y con arreglo a las prescripciones de sus conocimientos técnicos, en la prestación de Servicios Técnicos que se describen a continuación, sin ser estas limitativas, sino enunciativas. (según Clausula de contrato: Tercera).

Desarrollo Ordenado de las Actividades Realizadas durante el Período Comprendido:

- Apoyé en la guía y atención a turistas durante 2 días en la Sala Rescate y Restauración del Museo Nacional de Arte de Guatemala.
- Apoyé en la guía y atención a turistas durante 2 día en la Sala Takalik Abaj del Museo Nacional de Arte de Guatemala.
- Apoyé en la recepción para la entrega de audioguías a visitantes nacionales y extranjeros en el Museo Nacional de Arte de Guatemala MUNAG.
- Apoyé en la guía y atención a turistas durante 2 día en la Sala Republicano del Museo Nacional de Arte de Guatemala.
- Apoyé en la recepción y organización de visitantes en la actividad Concierto Cinema en el Centro Cultural Real Palacio de los Capitanes.

Martha Delia Martínez Dávila de Alconero
Nombre Completo del Contratista



Firma de Contratista

Lisbeth Mirella Mendoza López de Álvarez
Nombre de la Autoridad que Evalúa los Servicios
(según Clausula de contrato: Décima Primera)



Mirella Mendoza de Álvarez
Administradora Centro Cultural

Firma y sello de la Autoridad que Evalúa los Servicios
(según Clausula de contrato: Décima Primera)